

HLAVNÉ MESTO SLOVENSKEJ REPUBLIKY BRATISLAVA

Primaciálne nám. 1, 814 99 Bratislava,  
IČO: 00603481, DIČ: 2020372596

č. 116

753

Evidenčné číslo: 1350286

DIČ/SIPO: 2020922761

IČO/RČ: 31750761

IČ DPH:

č. 116

R N

ZAPOJENIE DO SYSTÉMU ZBERU KOMUNÁLNEHO ODPADU

Názov, meno:	<b>Domov sociálnych služieb pre dospelých a zariad.podporovaného bývania ROZSUTEC</b>
Adresa sídla	<b>Furmanská 4 84103 Bratislava</b>
Kontakt: Adresa poštová: Číslo účtu:	<b>64287372 p. Fiedler Furmanská 4, 84103 Bratislava 42, Slovenská republika 8273193/5200</b>

Odvozné miesto	Stav	Typ zberných nádob	Počet zberných nádob	Zberné dni/Týždeň
Furmanská 4, 84103 Bratislava,	počiatočný	20	1	2 / Každý

Dátum: 04.04.2012

Poznámka: Výpoveď zmluvy z OLO, a.s.

Požiadavka na zapojenie do systému zberu od: 1.6.2012

**Vybavuje:**

**Magistrát hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy, oddelenie miestnych daní a poplatkov  
Blagoevova 9, P.O.Box 76, 851 05 Bratislava 55**

Vybavuje: Kubiková Ingrid

Telefón: (02)593 569 17

Fax:(02/59 356 914

e-mail: [zakazka@bratislava.sk](mailto:zakazka@bratislava.sk)

Magistrát hlavného mesta SR  
Bratislavy  
Oddelenie miestnych daní a poplatkov  
Blagoevova 9, P.O.Box 76  
850 05 Bratislava 55  
-8-

DOMOV SOCIÁLNYCH SLUŽIEB PRE DOSPELÝCH  
A ZARIADENIE PODPOROVANÉHO BÝVANIA  
ROZSUTEC  
FURMANSKÁ 4, 841 03 BRATISLAVA  
-1-

Podpis a pečiatka správcu poplatku

podpis a pečiatka štát. zástupcu žiadateľa

§2 ods. 11 VZN hl. m. Bratislavy č. 12/2001 v znení neskorších predpisov

Týmto vyhlasujem, že všetky uvedené informácie sú správne a úplné a súhlasím bez výhrad, aby tieto údaje boli spracované a uložené v informačnom systéme správcu miestnych daní a poplatkov. Poskytnuté údaje budú použité výhradne pre potreby správcu miestnych daní a poplatkov v rozsahu zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov.

Poplatník podpisom zároveň potvrdzuje, že sa oboznámil s podmienkami realizácie odvozu komunálneho odpadu.

### Informácie k podmienkam realizácie odvozu komunálneho odpadu vyplývajúce

zo Všeobecne záväzného nariadenia hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy č. 12/2001 o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi na území hlavného mesta SR Bratislavy v znení neskorších zmien a doplnkov a Všeobecne záväzného nariadenia hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy č. 13/2004 o miestnom poplatku za zber, prepravu a zneškodňovanie komunálnych odpadov a drobných stavebných odpadov v znení zmien a doplnkov.

#### Čl. I

1. Oprávnená osoba na zber, prepravu a zneškodňovanie zmesového komunálneho odpadu je spoločnosť Odvoz a likvidácia odpadu, a.s., Bratislava (ďalej len „OLO, a.s.“).
2. Spoločnosť OLO, a.s. poskytne bezplatne do užívania pôvodcovi komunálneho odpadu dohodnutý počet zberných nádob, kontajnerov, ktoré sú v jej vlastníctve.
3. Pôvodca komunálneho odpadu je povinný užívať nádoby/kontajnery riadne a v súlade s účelom, ktorému obvykle slúžia, t.j. na zber komunálneho odpadu v súlade s VZN hl. mesta SR Bratislavy č. 12/2001; je povinný chrániť ich pred poškodením, stratou alebo zničením.
4. Pôvodca komunálneho odpadu/správca nehnuteľnosti<sup>1)</sup> nemôže prenechať nádoby/kontajnery na užívanie inému.
5. Pôvodca komunálneho odpadu/správca nehnuteľnosti je povinný nahradiť škodu OLO, a.s., ktorá vznikla v prípade straty, zničenia, alebo poškodenia nádob/kontajnerov, ktoré nezodpovedá jej bežnému opotrebovaniu. To neplatí, ak ku škode došlo činnosťou OLO, a.s.

#### Čl. II

1. Pôvodca komunálneho odpadu je povinný vkladať jednotlivé zložky odpadu do zberných nádob, kontajnerov na to určených tak, aby sa dali uzavrieť a komunálny odpad z nich nevypadával a pri ich vyprázdňovaní neohrozil zdravie zamestnancov spoločnosti OLO, a.s..
2. Do zberných nádob je zakázané ukladať objemný (veľkorozmerný) odpad a predmety, ktoré by svojim zložením mohli spôsobiť škodu, ohroziť bezpečnosť a zdravie zamestnancov OLO, a.s., alebo by mohli poškodiť technické zariadenie mechanizmov na odvoz a zariadenie na zneškodňovanie spaľovaním (odpad výbušný, nebezpečný, stavebný, záhradný, uhynuté zvieratá a pod.).
3. Je zakázané odpad ukladať na stanovištia mimo zberných nádob, kontajnerov.<sup>2)</sup> OLO, a.s. odstráni len odpad, ktorý vznikol pri jej manipulácii s kontajnermi, zbernými nádobami pri ich vyprázdňovaní, údržbe alebo výmene.

#### Čl. III

1. Správca nehnuteľnosti v deň zberu a prepravy odpadu (ďalej len „odvoz“) je povinný umožniť vstup k stanovištiu za účelom vyprázdňovania zberných nádob a kontajnerov a sprístupniť zberné nádoby, kontajnery (odomknúť bránu, uvoľniť uzamknuté zberné nádoby, vyložiť zberné nádoby pred bránu). Ak správca nehnuteľnosti podľa predchádzajúcej vety nesprístupní zberné nádoby, má sa za to, že OLO, a.s. vykonalo odvoz v riadnom termíne podľa harmonogramu odvozu. V takomto prípade nevzniká nárok na náhradný odvoz.
2. Za nedodržanie termínu odvozu sa nepovažuje nesprístupnenie kontajnerov z dôvodu prekážky znemožňujúcej uskutočnenie odvozu, napr. neumožnený vstup do stanovišťa, nezjazdnosť prístupovej komunikácie (rozkopávka, ľad, sneh, nespevnená komunikácia), podjazdovej výšky, šírky komunikácie menšej ako 4 m, pozdĺžneho sklonu väčšieho ako 15%. V takýchto prípadoch správca nehnuteľnosti dohodne s OLO, a.s. dočasné premiestnenie kontajnerov v spolupráci s vlastníkom nehnuteľnosti, na ktorom majú byť kontajnery dočasne umiestnené.
3. Odvoz OLO, a.s. nevykonáva v nedeľu, na Nový rok a Veľkonočný pondelok. Odvozný deň sa z titulu uvedených sviatkov vykoná na nasledujúci deň odvozu po stanovenom termíne odvozu. Ak prípadne nasledujúci deň na nedeľu, vykoná oprávnená osoba odvoz nasledujúci pondelok.
4. Zmeny v odvoze komunálneho odpadu z dôvodu sviatkov alebo vzniku iných nepredvídateľných skutočností zverejňuje OLO, a.s. na internetovej stránke [www.olo.sk](http://www.olo.sk).
5. **Nedodržanie stanoveného termínu odvozu zo strany OLO, a.s. nahlasuje správca nehnuteľnosti do 24 hodín na OLO, a.s., zákaznícke centrum, telefonicky na č.: 02/50 110 110, príp. mailom: [zakazka@olo.sk](mailto:zakazka@olo.sk), alebo faxom č. 02/50 110 222. OLO, a.s. a v takomto prípade je povinná oprávnená osoba vykonať náhradný odvoz nasledujúci deň; ak prípadne náhradný deň na nedeľu, bude odvoz vykonaný v pondelok, prípadne podľa vzájomnej dohody medzi oprávnenou osobou a správcom nehnuteľnosti.**

#### Čl. IV

K žiadosti o zapojenie do systému zberu alebo k žiadosti o zmenu zapojenia do systému zberu pôvodca odpadu prikladá:

- a) fyzická osoba bývajúca v rodinnom dome: list vlastníctva, zmluvu o nájme, preukaz totožnosti,
- b) fyzická osoba - podnikateľ, právnická osoba: výpis z obchodného registra, živnostenského registra, resp. obdobného registra, list vlastníctva alebo zmluvu o nájme, preukaz totožnosti
- c) správca nehnuteľnosti, spoločenstvo: výpis z obchodného registra, resp. živnostenského registra, spoločenstvo výpis z registra spoločenstiev vlastníkov bytov a NP, zmluvu o výkone správy, resp. list vlastníctva, preukaz totožnosti
- d) v prípade zastúpenia pôvodcu odpadu (FO, PO, správcu) zástupcom je tento povinný predložiť preukaz totožnosti, originál plnomocenstva udeleného v súlade so zákonom.<sup>3)</sup>
- e) ak vstupuje do systému zberu komunálneho odpadu po pôvodnom poplatníkovi ako porúčiteľovi jeho dedič, tento je povinný preukázať uvedené skutočnosti predložením právoplatného originálu osvedčenia o dedičstve, resp. právoplatné rozhodnutie súdu vo veci, pri úmrtí kópiu úmrtného listu.

#### Čl. V

Žiadosť o zapojenie do systému zberu a žiadosť o zmenu zapojenia do systému zberu komunálneho odpadu (ďalej len „žiadost“) podáva správca nehnuteľnosti **osobne alebo nim splnomocnená osoba na základe plnej moci** (podania elektronickými prostriedkami bez zaručeného elektronického podpisu, poštou, faxom, telefonicky a pod. majú len informatívny charakter). Žiadosti sa podávajú na **Oddelení miestnych daní a poplatkov, Referát miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady, Blagoevova 9, P.O.Box 76, 850 05 Bratislava 55**, bližšie informácie na stránke [www.bratislava.sk](http://www.bratislava.sk).

Zmena zapojenia do systému zberu sa uskutoční v lehote 30 dní od podania žiadosti.

Zníženie počtu intervalu odvozu a zmena typu nádoby za objemovo menšiu sa uskutoční nadväzne na stanovisko k žiadosti, ktoré vydá Oddelenie životného prostredia magistrátu.

V Bratislave, dňa 6.02.2012

1) V zmysle ust. § 2 ods. 12 všeobecne záväzného nariadenia hl. mesta SR Bratislavy č. 12/2001 sa správcom nehnuteľnosti rozumie, napríklad vlastníkom rodinného domu, bytového domu alebo rodinného domu s nájomnými bytmi, ostatných budov na bývanie, priestoru v bytovej budove slúžiacej na podnikateľské účely alebo iné ako podnikateľské, spoločenstvo vlastníkov bytov a nebytových priestorov alebo správca podľa § 6 zákona č. 182/1993 Z. z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov, správca na základe zmluvného vzťahu.

2) Podľa § 80 ods. 1 písm. b) zákona č. 223/2001 Z. z. o odpadoch v znení neskorších predpisov sa priestupku dopustí ten, kto uloží odpad na iné miesto než na miesto určené obcou [ § 18 ods. 3 písm. a) a § 39 ods. 5 písm. c) zákona].

3) Podľa § 9 ods. 2 zák. č. 563/2009 Zb. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov daňový subjekt, jeho zákonný zástupca alebo jeho opatrovník sa môže dať zastupovať zástupcom, ktorého si zvolí a ktorý koná v rozsahu plnomocenstva udeleného písomne alebo ústne do zápisnice u správcu dane. Ak nie je rozsah plnomocenstva presne vymedzený, považuje sa toto plnomocenstvo za všeobecné. V tej istej veci môže mať len jedného zástupcu.