

ZMLUVA O ÚPRAVE PRÁV A POVINNOSTÍ V RÁMCI ORGANIZÁCIE PODUJATIA NAŠE MESTO č. NM24_067

uzavretá medzi poskytovateľom

Nadáciou: Nadácia Pontis
Nadačný fond/Program: Nadácia Pontis
Sídlo: Zelinárska 2, 821 08 Bratislava 2
IČO: 31784828
Štatutárny zástupca: Michal Kišša, Martina Kolesárová
 V mene nadácie konajú samostatne
Zástupca na základe PM: Paulína Hrončeková
Telefón: 02/ 5710 8124
Register, reg. číslo: Register MNO vedený MV SR, reg. č. 203/Na-96/463

(ďalej len "Nadácia")

a príjemcom

Názov: Domov sociálnych služieb Rozsutec
Sídlo: Furmanská 4, 84103 Bratislava
Zápis v registri: 52/2009/3-soc
IČO: 31 750 761
Štatutárny orgán: Mgr. Magdalena Mihaliková, PhD., socialne@dssrozsutec.sk
Osoba zodpovedná za projekt: Sandra Deáková, socialne@dssrozsutec.sk
IBAN: SK59 8180 0000 0070 0047 1074
Názov projektu: Vymaľuj Rozsutec
Login na Darca.sk: Sanda

(ďalej len "Príjemca")

I. PREDMET A ÚČEL ZMLUVY

- Touto zmluvou si upravujú zmluvné strany vzájomné práva a povinnosti v súvislosti s účasťou na podujatí Naše Mesto a poskytnutím grantu, ak príjemcovi naň vznikol nárok.
- Príjemca sa zaväzuje realizovať projekt **Vymaľuj Rozsutec** a poskytovateľ sa zaväzuje za podmienok uvedených v tejto zmluve poskytnúť za účelom realizácie projektu grant vo výške **70,00 EUR**. Ak Príjemca zabezpečuje projekt bez použitia grantu, vzťahujú sa neho ustanovenia tejto zmluvy len v primeranom rozsahu, t.j. čl. I , II, čl. IV ods. 1 a 2, čl. V ods. 3 písm. c), d), e), f) a g), čl. VI ods. 1 a) až e) l) a o) a ods. 2, VII., VIII ods. 1, IX, X).
- Účelom tejto zmluvy je realizácia projektu v rámci podujatia Naše Mesto. Zmluvné strany si dohodli termín realizácie a prípadný náhradný termín v dôsledku zlého počasia, pričom tieto termíny sú pre realizáciu projektu záväzné. Zmluvné strany vyhlasujú, že projekt realizuje Príjemca na vlastnú zodpovednosť a riziko a zabezpečuje aj vo vlastnom mene všetky povinnosti v rámci aktivít, ktoré sú súčasťou projektu vo vzťahu ku všetkým účastníkom. Poskytovateľ grantu zabezpečuje podujatie Naše Mesto výlučne organizačne prepojením firiem, dobrovoľníkov a Príjemcov, poskytnutím grantov, a najmä propagáciou verejnoprospešného účelu tohto podujatia, dobrovoľníctva a činnosti neziskových organizácií, ako aj ďalšími plneniami v prospech účastníkov napr. poskytnutím tričiek a nezodpovedá za realizáciu projektu Príjemcu ani splnenie akýchkoľvek povinností voči osobám, ktoré sa zúčastnia aktivít Príjemcu.

II. VYMEDZENIE POJMOV

- Grant** znamená maximálnu sumu finančných prostriedkov na úhradu oprávnených výdavkov, ktorú určila Nadácia na projekt Príjemcu.
- www.darca.sk je webová aplikácia, ktorej prevádzkovateľom je Nadácia. Pre Príjemcu ponúka užívateľské rozhranie a funkcionality na komunikáciu s Nadáciou pri žiadosti o poskytnutie grantu a vo veciach spojených s projektom a touto zmluvou; aplikácia je dostupná pre Príjemcu prostredníctvom prístupového mena - Login - uvedeného v záhlaví zmluvy a jedinečného hesla, ktorý si vytvoril Príjemca pri registrácii pri podaní žiadosti o grant.
- Projekt** znamená projekt Príjemcu, ktorý tvorí prílohu č. 1 tejto zmluvy alebo jeho neskoršia verzia, ktorá sa dá stiahnuť v záložke Náš

projekt na www.darca.sk, vrátane zmien, ktoré vyplývajú zo zmien projektu vykonaných v súlade s čl. IX ods. 2 tejto zmluvy.

4. **Povolená doba čerpania grantu** je obdobie od **01.05.2024** do **14.06.2024**, počas ktorého môže Prijemca hrať a uplatňovať náklady spojené s realizáciou projektu.

III.

VÝŠKA A ČERPANIE GRANTU

1. Nadácia sa zaväzuje poskytnúť Prijemcovi grant nasledovne:

1. splátka: 70,00 EUR do 14 pracovných dní od uzavretia zmluvy

2. Prijemca sa zaväzuje prijať grant na vlastný bankový účet a použiť ho v súlade s podmienkami uvedenými v zmluve, a projekte. Prijemca sa zaväzuje realizovať všetky aktivity projektu tak, aby bol dosiahnutý predpokladaný cieľ a najneskôr do uplynutia povolenej doby čerpania grantu.
3. Prijemca je oprávnený čerpať grant len na úhradu oprávnených výdavkov v rámci povolenej doby čerpania grantu. Výdavky vynaložené pred týmto obdobím alebo po jeho skončení, nie sú oprávneným výdavkom projektu.
4. Prijemca môže požiadať o predĺženie povolenej doby čerpania grantu na www.darca.sk v rámci záložky **Žiadosť o posun termínu**. Na posun termínu nemá Prijemca právny nárok.

IV.

VYÚČTOVANIE GRANTU

1. Prijemca grantu sa zaväzuje do **21.06.2024** vyplniť záverečnú správu podľa inštrukcií zverejnených na www.darca.sk **Ak Prijemca vykonáva projekt na vlastné náklady, nahrá záverečnú správu bez vyplnenia rozpočtu.**
2. Prijemca môže požiadať o odklad podania záverečnej správy na www.darca.sk v rámci záložky **Žiadosť o posun termínu**. Na posun termínu nemá Prijemca právny nárok.

V.

VŠEOBECNÉ PODMIENKY GRANTU

1. Grant je účelovo viazaný na úhradu oprávnených výdavkov projektu.
2. Oprávnenými výdavkami sú:
- výdavky časovo a vecne súvisiace s projektom, t.j. vynaložené v rámci povolenej doby čerpania grantu (čl. II ods. 4),
 - výdavky realizované na podklade riadnych účtovných dokladov - t.j. dokladov, ktoré sú čitateľné a majú náležitosti účtovného dokladu v zmysle zákona o účtovníctve,
 - výdavky, ktoré priamo súvisia s projektom a sú realizované v súlade s projektom,
 - výdavky na činnosti, ktoré boli realizované v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
3. Oprávnenými výdavkami nie sú výdavky, ktoré neboli posúdené Nadáciou v rámci internej alebo externej kontroly ako oprávnené. Nadácia si vyhradzuje právo posúdiť neoprávnenosť výdavku, a o tento grant krátiť. Ak by aj akýkoľvek výdavok spĺňal požiadavky oprávnenosti podľa ods. 2 tohto článku, porušenie zmluvy oprávňuje Nadáciu grant krátiť alebo požadovať jeho vrátenie.
4. Prijemca je v súvislosti s plnením zmluvy povinný:
- Viesť účtovníctvo v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
 - Umožniť kedykoľvek počas obdobia povinnej archivácie (10 rokov) vykonanie kontroly zo strany Nadácie alebo ňou poverenej fyzickej či právnickej osoby, na zistenie, či Prijemca dodržiaval podmienky tejto zmluvy; za týmto účelom je povinný poskytnúť všestrannú a bezodkladnú súčinnosť, najmä umožniť vstup do priestorov, predložiť originály účtovných a daňových dokladov, zmluvy a inú dokumentáciu súvisiacu s projektom a umožniť vyhotoviť z nich kópie.
 - Pri realizácii projektu dodržiavať všetky všeobecne záväzné právne predpisy, **osobitne zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci vo vzťahu k firemným dobrovoľníkom a osobám, ktoré sa podieľajú na realizácii projektu; dodržiavať všetky povinnosti vyplývajúce zo zákona č. 406/2011 Z.z. o dobrovoľníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov.**
 - Na mieste konania aktivity **vylepiť na viditeľnom mieste plagát o konaní podujatia s informáciou o vyhotovovaní foto a videozáznamov**. Plagát doručí Nadácia na adresu, ktorú zadal prijemca pri nahlasovaní tričiek alebo emailom na emailovú adresu osoby zodpovednej za projekt.
 - Zabezpečiť dodržiavanie platných predpisov v oblasti ochrany osobných údajov.
 - Dodržiavať pokyny a pravidlá Nadácie týkajúce sa podujatia Naše Mesto.**
 - Nahradiť škodu, ktorá vznikne ako priamy či nepriamy dôsledok porušenia tejto zmluvy alebo akýchkoľvek povinností Nadácii alebo tretím stranám.**

VI.

OZNAMOVACIA POVINNOSŤ

1. Prijemca je povinný oznámiť Nadácii všetky zmeny alebo skutočnosti, ktoré môžu negatívne ovplyvniť plnenie zmluvy bezodkladne potom, ako sa o nich dozvedel alebo mohol dozvedieť. Oznámenie sa vykonáva na www.darca.sk v záložke Pošta. Ide najmä, avšak nie výlučne o tieto skutočnosti:
- zmeny projektu, ktoré majú vplyv na účel využitia grantu,
 - zmeny či ohrozenie časového plánu realizácie projektu,
 - zmeny miesta alebo formy realizácie aktivít projektu,
 - zmeny týkajúce sa podmienok poskytnutia grantu, ktoré vyplývajú z grantovej výzvy a spôsobu jej splnenia Prijímateľom,

- e. zmeny údajov Prijemcu uvedených v záhlaví zmluvy - názov, sídlo, štatutárny zástupca, kontaktné údaje, IBAN a údajov, ktoré sa zapisujú do registra mimovládnych neziskových organizácií, vrátane predmetu činnosti Prijemcu,
 - f. úkony, ktoré smerujú k zrušeniu Prijemcu, najmä podanie návrhov a podnetov na zrušenie Prijemcu,
 - g. rozhodnutie o zrušení organizácie, zlúčení, splynutí, zmene právnej formy,
 - h. rozhodnutie o vstupe Prijemcu do likvidácie a vymenovaní likvidátora,
 - i. začatie trestného konania voči Prijemcovi a rozhodnutie o uložení trestu podľa zákona o trestnoprávnej zodpovednosti právnických osôb,
 - j. začatie trestného stíhania voči štatutárnemu orgánu alebo inému členovi alebo zástupcovi Prijemcu a rozhodnutia, ktoré boli vydané v trestnom konaní, ak sa týkajú trestných činov korupcie alebo trestných činov, ktoré súvisia s projektom alebo činnosťou Prijemcu,
 - k. návrh na vyhlásenie konkurzu a rozhodnutie o vyhlásení konkurzu a všetky rozhodnutia v konkurznom konaní. Začatie konania a rozhodnutia vydané voči Prijemcovi v súvislosti s daňovým nedoplatkom alebo vznik dlhu voči štátu, Sociálnej poisťovni, zdravotnej poisťovni alebo správcovi dane,
 - l. porušenie zákazu nelegálneho zamestnávania zo strany Prijemcu,
 - m. začatie exekučného konania voči Prijemcovi,
 - n. platobná neschopnosť, predĺženie alebo hroziaci úpadok Prijemcu,
 - o. akékoľvek negatívne udalosti pri realizácii projektu.
2. Nadácia je oprávnená požadovať od Prijemcu poskytnutie vysvetlení, informácií, dokumentácie alebo iného druhu súčinnosti, ktoré považuje za potrebné pre preskúmanie oznámenia a Prijemca je povinný poskytnúť všetku požadovanú súčinnosť bez zbytočného odkladu, najmä predložením ďalších dokladov a informácií, ktoré Nadácia vyžiada. V prípade, že oznámenie si vyžaduje zmenu alebo ukončenie zmluvy, Prijemca je povinný za týmto účelom poskytnúť Nadácii riadnu súčinnosť.

VII. PRAVIDLÁ KOMUNIKÁCIE AKTIVÍT

1. Prijemca grantu sa zaväzuje vo všetkých písomných materiáloch a pri verejnej prezentácii, ktorá sa týka projektu a aktivít alebo výstupov, ktoré súvisia s projektom, uvádzať, že projekt podporila Nadácia Pontis spolu so správnym názvom a logom nadácie resp. programu Nadácie Pontis.
2. Pri komunikácii musí Prijemca dodržiavať **Pravidlá externej komunikácie** uverejnené po prihlásení na www.darca.sk v sekcii Informácie o programe. Nadácia si vyhradzuje právo oznámiť, že Prijemca je povinný odstrániť logo a názov Nadácie z webových stránok Prijemcu či iných verejne dostupných miest, na ktorých v súvislosti s projektom umiestnil názov či logo, ktorého držiteľom je Nadácia, najmä v prípadoch, že Nadácia považuje takéto umiestnenie za ohrozujúce či poškodzujúcu dobré meno Nadácie.
3. Prijemca sa zaväzuje, že vopred oznámi Nadácii termíny najdôležitejších aktivít, ktoré sa týkajú projektu prostredníctvom záložky Pošta na www.darca.sk. Nadácia si vyhradzuje právo schváliť obsah tlačových správ alebo iných dôležitých mediálnych výstupov. Prijemca je povinný umožniť Nadácii, resp. jej zástupcom, vstup na podujatia alebo aktivity, ktoré sú súčasťou projektu za účelom kontroly plnenia zmluvy a vyhotovenia obrazových alebo zvukovo-obrazových záznamov aktivít. Za týmto účelom je Nadácia povinná dodržať primerané podmienky a obmedzenia, ktoré jej uloží Prijemca tak, aby priebeh aktivít projektu nerušila.
4. Prijemca je povinný zabezpečiť potrebné súhlasy a všetky právne podmienky na vyhotovenie obdobných záznamov alebo poskytnúť záznamy, ktoré vyhotovil sám spolu s dokumentáciou, ktorá preukazuje, že ich použitie Nadáciou a partnerom, ktorý prostriedky grantu Nadácii poskytol, je v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

VIII. SANKCIE

1. Nadácia má právo v prípade, že Prijemca nesplní akúkoľvek povinnosť alebo poruší akúkoľvek povinnosť či podmienku vyplývajúcu z tejto zmluvy a to aj v prípade, ak ide o povinnosti či podmienky uvedené v dokumentoch, na ktoré zmluva odkazuje alebo v prípade, ak sa ukáže, že nesplnil podmienky grantových pravidiel na udelenie grantu alebo z dôvodu, že Prijemca neodstráni nedostatky, porušenie alebo požiadavky Nadácie spôsobom uvedeným vo výzve, ktorú doručí Prijemcovi v súvislosti s touto zmluvou:
 - a. odstúpiť od zmluvy a požadovať vrátenie grantu
 - b. uplatniť si nárok na zmluvnú pokutu
 - c. uplatňovať nárok na náhradu škody popri zmluvnej pokute
 - d. krátiť výšku grantu uvedenú v čl. I
 - e. vylúčiť Prijemcu a osoby, ktoré sa priamo podieľali alebo spôsobili závažné porušenie povinností zo zmluvy ako aj organizácie, ktorých sú alebo budú takéto osoby zakladateľmi, členmi, štatutárnymi orgánmi alebo konečnými užívateľmi výhod, členmi výkonných orgánov alebo blízkymi osobami, z možnosti účasti na akýchkoľvek grantových programoch, daroch a podpore, ktorú bude udeľovať Nadácia v období 5 rokov od porušenia povinností.
 - f. predčasne ukončiť všetky zmluvy o podpore, grante alebo dare, ktoré uzavrela s Prijemcom
Tieto nároky môže uplatniť Nadácia samostatne alebo aj viaceré súčasne.
2. V prípade, že porušenie zmluvy sa týka len časti grantu, môže Nadácia odstúpiť od celej zmluvy alebo požadovať vrátenie len časti grantu, na ktorú sa porušenie zmluvy vzťahuje.
3. Nadácia je vždy oprávnená ukončiť zmluvu odstúpením a požadovať vrátenie grantu, ak podľa dostupných informácií nastanú okolnosti, ktoré čo i len ohrozujú plnenie zmluvy alebo dobrú povesť Nadácie, najmä v súvislosti s konaním Prijemcu a jeho predstaviteľov alebo v súvislosti s porušením Etického kódexu Nadácie.
4. Nadácia je oprávnená od zmluvy odstúpiť počas plnenia zmluvy alebo po skončení realizácie projektu, keď nastane alebo vyjde najavo skutočnosť, ktorá zakladá právo na odstúpenie. Odstúpenie musí byť písomné a doručené Prijemcovi podľa tejto zmluvy.
5. Odstúpením sa zmluva zrušuje od začiatku v celom rozsahu alebo čiastočne - v rozsahu odstúpenia. Prijemca je povinný na základe

- odstúpenia vrátiť Nadácii sumu grantu alebo jeho časti, na ktorú sa vzťahuje odstúpenie, vrátane úrokov z omeškania podľa Obchodného zákonníka. Odstúpením od zmluvy nezanikajú práva a povinnosti, ktoré sa majú podľa ich povahy zachovať aj po čiastočnom či úplnom ukončení zmluvy, najmä nároky zo zodpovednosti za škodu a na zaplatenie zmluvnej pokuty.
6. Nadácia má právo na zaplatenie zmluvnej pokuty od Prijemcu, z titulu porušenia ktorejkoľvek z týchto povinností:
 - a. Prijemca nesplní požiadavky vo výzve Nadácie riadne a včas (VI ods. 2)
 - b. Prijemca nevykoná vyúčtovanie grantu riadne a včas
 - c. Prijemca neumožní kontrolu oprávnenosti výdavkov alebo neposkytne súčinnosť podľa tejto zmluvy (čl. V ods. 4 písm. b)
 7. Výška zmluvnej pokuty je 5% z grantu za každý deň omeškania so splnením povinnosti vyplývajúcej zo zmluvy. Zmluvnú pokutu je možné uplatniť aj opakovane a za každé porušenie zmluvnej povinnosti samostatne, maximálne však do výšky 100% grantu.
 8. Nárok na zmluvnú pokutu vzniká dňom uplatnenia sumy zmluvnej pokuty formou vystavenia faktúry Prijemcovi. Prijemca je povinný uhradiť zmluvnú pokutu vo výške vypočítanej podľa čl. VIII ods. 7 a v lehote splatnosti faktúry. Zaplatením zmluvnej pokuty nezaniká povinnosť splniť záväzky Prijemcu zabezpečené zmluvnou pokutou.
 9. Nadácia má popri nároku na zmluvnú pokutu právo na zaplatenie akýchkoľvek pokút alebo iných sankcií, ktoré jej boli uložené ako priamy či nepriamy dôsledok porušenia povinností Prijemcu vyplývajúcich z tejto zmluvy.
 10. V prípade, že porušenie zmluvy sa týka len časti grantu, môže Nadácia odstúpiť od celej zmluvy alebo požadovať vrátenie len časti grantu, na ktorú sa porušenie zmluvy vzťahuje.
 11. Nadácia je oprávnená od zmluvy odstúpiť počas plnenia zmluvy alebo kedykoľvek po skončení realizácie projektu, keď nastane alebo vyjde najavo skutočnosť, ktorá zakladá právo na odstúpenie. Odstúpenie musí byť písomné a doručené Prijemcovi podľa tejto zmluvy.
 12. Odstúpením sa zmluva zrušuje od začiatku v celom rozsahu alebo čiastočne - v rozsahu odstúpenia. Prijemca je povinný na základe odstúpenia vrátiť Nadácii sumu grantu alebo jeho časti, na ktorú sa vzťahuje odstúpenie. Odstúpením od zmluvy nezaniká právo Nadácie uplatňovať zmluvnú pokutu za obdobie, ktoré predchádzalo odstúpeniu od zmluvy.
 13. Odstúpením od zmluvy nezanikajú práva a povinnosti, ktoré sa majú podľa ich povahy zachovať aj po čiastočnom či úplnom ukončení zmluvy, najmä nároky zo zodpovednosti za škodu a na zaplatenie zmluvnej pokuty.

IX.

ZMENY A DOPLNENIA ZMLUVY

1. Táto zmluva, vrátane prílohy je uzatvorená v písomnej podobe a súčasne v elektronickej forme, uloženej na www.darca.sk. Zmluvné strany sa dohodli, že zmeny a/alebo doplnenia tejto zmluvy, je možné vykonať v rozsahu zmien Prílohy č. 1, čl. II ods. 4, čl. IV ods. 1, a aktualizácie údajov týkajúcich sa zmluvných strán, elektronicke prostredníctvom www.darca.sk. Zmeny čl. II ods. 4 a čl. IV ods. 1 sa uskutočnia postupom podľa čl. III ods. 4 a čl. IV ods. 2, na základe žiadosti Prijemcu. Zmena je účinná potom, čo žiadosť o posun termínu odsúhlasí Nadácia a súčasne vykonaním zmeny v aplikácii www.darca.sk. Za zmenu čl. IV ods. 1 zmluvy sa považuje aj akceptácia záverečnej správy podanej po termíne Nadáciou, a to dňom zaslania potvrdenia o prijatí úplnej záverečnej správy a splnení požiadavky na úhradu poslednej splátky grantu. Zmeny kontaktných údajov, ktoré majú charakter aktualizácie údajov sa vykonajú oznámením na www.darca.sk.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že zmeny Prílohy č. 1 v časti rozpočtu, ktoré nie sú podstatné, nepredstavujú zmenu zmluvy a postačuje, ak ich Prijemca Nadácii oznámi pri vyúčtovaní. Nepodstatnou zmenou rozpočtu sú výlučne zmeny, ktoré predstavujú presun grantových prostriedkov medzi jednotlivými rozpočtovými kategóriami do výšky 15% (vrátane) z grantu. Akceptácia záverečnej správy sa považuje za zmenu Prílohy č. 1 v znení, v akom je uvedená vo vyúčtovaní.
3. Ostatné zmeny Prílohy č. 1, okrem zmien v ods. 2 tohto článku (presun nad 15% a i.) vyžadujú súhlas Nadácie a je ich potrebné vopred oznámiť prostredníctvom www.darca.sk; zmena projektu je účinná dňom schválenia žiadosti o zmenu Nadáciou a vytvorením novej verzie projektu.

X.

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Zmluvné strany vyhlasujú, že spracúvajú osobné údaje v zmysle čl. 6 ods. 1 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov (ďalej „Nariadenie“). Obe zmluvné strany vyhlasujú, že pred jej uzavretím bolo vykonané poučenie o spracúvaní osobných údajov a splnená informačná povinnosť podľa čl. 13 a čl. 14 Nariadenia. Zásady spracúvania osobných údajov nadácie sú zverejnené na <https://www.nadaciapontis.sk/ochrana-osobnych-udajov/>.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že ich záväzkovoprávny vzťah sa bude v zmysle § 262 ods. 1 a 2 OBZ riadiť zákonom č. 531/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov. Práva a povinnosti touto zmluvou výslovne neupravené sa spravujú týmto zákonom a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
3. Oznámenia a komunikácia medzi zmluvnými stranami sa uskutočňuje prioritne elektronicke prostredníctvom www.darca.sk, prípadne elektronicke na adresy, ktoré sú uvedené v zmluve alebo oznámené postupom podľa zmluvy, okrem prípadu, ak si Nadácia nevymieni inú formu. Písomnosti doručované poštou sa považujú za doručené dňom prevzatia zásielky obsahujúcej písomnosť. Účinky doručenia nastanú aj v prípade, že sa zásielka vráti ako neprevzatá alebo ak jej prijatie druhá strana odmietne. Dátumom doručenia je deň, kedy sa zásielka vrátila odosielateľovi alebo dňom, kedy ju adresát odmietol.
4. V prípade, že je alebo sa v budúcnosti stane, ktorékoľvek z ustanovení tejto zmluvy neplatným alebo nevykonateľným, nemá takáto skutočnosť žiaden vplyv na platnosť a vykonateľnosť tejto zmluvy ako celku a zmluvné strany sa dohodli, že bez zbytočného odkladu nahradia takéto ustanovenie ustanovením platným a vykonateľným.
5. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu zmluvnými stranami; v prípade, že zmluvnou stranou je subjekt verejného práva a vyžaduje sa zverejnenie zmluvy, nadobudne zmluva účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia. Platnosť a účinnosť zmluvy neskončí skôr ako budú splnené všetky záväzky Prijemcu voči Nadácii.
6. Táto zmluva je záväzná aj pre právnych nástupcov oboch zmluvných strán.
7. Zmluva je vyhotovená v 2 rovnopisoch pre každú zmluvnú stranu je určený 1 rovnopis; okrem prípadu, že zmluvnou stranou je subjekt verejného práva, v tom prípade sa na požiadavku tohto subjektu vyhotovujú 4 rovnopisy, z ktorých 3 rovnopisy sú určené pre subjekt

verejného práva.

8. Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy sú **Inštrukcie k podaniu elektronickej záverečnej správy** https://darca.sk/files/1716210317_na_nae_mesto_intrukcie_k_podaniu_zverenej_sprvy_2024.pdf, **Inštrukcie k rozpočtu a vyúčtovaniu projektu** https://nadaciapontis.sk/wp-content/uploads/2024/01/Instrukcie_pre_grantistov_01_2024.pdf, Pravidlá externej komunikácie zverejnené na www.darca.sk (ďalej ako "inštrukcie") a grantové pravidlá. Inštrukcie je Nadácia oprávnená jednostranne meniť a dopĺňať s účinnosťou ku dňu zverejnenia nového znenia na www.darca.sk sa stávajú záväznými pre Prijemcu, s čím podpisom zmluvy vyjadruje súhlas.

23.05.2024

Mgr. Magdalena Mihaliková, PhD.
Prijemca



Nadácia

